

Anexa 3
Nr. [REDACTED] (Registratura UPT)

Verificat

AVIZAT

Către:

Aprobat

APROBAT

Conducerea Universității Politehnica Timișoara

Subsemnatul/a, Diaconu Dan-Aurel, în calitate de Director General Administrativ al Universității Politehnica Timișoara, având în vedere cererea de finanțare aferentă proiectului cu titlul „Traductoare inteligente eficiente din punct de vedere energetic pentru sisteme auto – inovație de-a lungul lanțului valoric (ASSET-IxC - UPT)”, Nr. Ordine 5.PI/14/C9, precum și prevederile contractului de finanțare nr. 5.PI/14/C9 și a anexelor aferente, solicit inițierea procedurii pentru recrutarea și selecționarea de personal pentru proiectul cu „Traductoare inteligente eficiente din punct de vedere energetic pentru sisteme auto – inovație de-a lungul lanțului valoric (ASSET-IxC - UPT)”, Activitatea 3, după cum urmează:

1. Responsabil laborator în cercetare-proiectare pentru activitatea 3;
2. Cercetător 3 în electronică aplicată activitatea 3;
3. Tehnician 1 în electronică activitatea 3;
4. Asistent de cercetare 2 în electronică activitatea 3;
5. Tehnician 2 în electronică activitatea 3;
6. Asistent de cercetare 6 în electronică activitatea 3;
7. Tehnician 3 în electronică activitatea 3;

Menționez că posturile se află în structura proiectului, încadrându-se în dispozițiile art. 16(10⁶) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Anunțul de recrutare
- Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații
- Criteriile de recrutare și selecție
- Orice alte documente relevante (extras cerere de finanțare, bugetul proiectului etc.)

Universitatea Politehnica Timișoara

[REDACTED]

Anexa 4

Nr. 2874/06.02 (înregistrat la Registratura UPT)

ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL SUBPROIECTULUI

cu titlul „Traductoare inteligente eficiente din punct de vedere energetic pentru sisteme auto - inovație de-a lungul lanțului valoric (ASSET-IxC - UPT)”, Nr. Ordine 5.PI/I4/C9, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Apel „PIIEC ME/CT – PARTICIPANȚI INDIRECTI”

Universitatea Politehnica Timișoara, în calitate de partener indirect în cadrul Proiectului cu titlul „Investiția I4. PROIECTE TRANSFRONTALIERE ȘI MULTINAȚIONALE – PROCESOARE CU CONSUM REDUS DE ENERGIE ȘI CIPURI SEMICONDUCTOARE”, Componenta C9. SUPORT PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, Pilonul III. CREȘTERE INTELIGENTĂ, SUSTENABILĂ ȘI FAVORABILĂ INCLUZIUNII, INCLUSIV COEZIUNE ECONOMICĂ, LOCURI DE MUNCĂ, PRODUCTIVITATE, COMPETITIVITATE, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, PRECUM ȘI O PIAȚĂ INTERNĂ FUNCȚIONALĂ, CU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII (IMM-URI) PUTERNICE

ANUNȚĂ

recrutarea și selecția personalului în cadrul subproiectului „Traductoare inteligente eficiente din punct de vedere energetic pentru sisteme auto – inovație de-a lungul lanțului valoric (ASSET-IxC - UPT)”, Nr. Ordine 5.PI/I4/C9, Activitatea 3 - Tehnici și metode avansate de evaluare a comportamentului modulelor electronice supuse unor factori de stres operațional Modelarea, simularea și caracterizarea conexiunilor de mare viteză pentru integrarea la nivel de cablaj imprimat, System-in-Package (Sistem integrat în capsulă) și chiplet (microchip modular).

pentru următoarele posturi:

Nr. crt.	Funcția (conform cererii/ contractului de finanțare)	Durata CIM (de la data de..... până la data de.....) [conform cererii/ contractului de finanțare]	Nr. De ore prestate pe lună (conform cererii/ contractului de finanțare)	Salariul brut lunar (nr. De ore x tariful orar)	Atribuțiile postului	Cerințe pentru ocuparea postului (studii, vechime, etc)[1]
1	Responsabil laborator în cercetare-proiectare pentru activitatea 3	34 luni (martie 2026 - decembrie 2028)	80 h/l	13720 lei (80 ore x 171,50 lei)	Coordonarea activităților experimentale și organizarea infrastructurii de laborator, activități de cercetare, activități de studiu și documentare, elaborare lucrări științifice, implementare și testare tehnologie propusă, analiză rezultate, vizite la sediul PD, organizare prezentări, administrarea echipamentelor specializate și mentenanța acestora, suport tehnico-științific pentru echipa de cercetare, gestionarea consumabilelor, materialelor și resurselor laboratorului, respectarea procedurilor, calitate și cerințe IPCEI-PNRR, colaborare cu partenerii proiectului și participare la raportare și livrabile, supervizarea personalului tehnic și instruirea utilizatorilor laboratorului.	Studii superioare nivel de doctorat absolvite în domenii relevante, precum Electronică Aplicată, Microelectronică sau arii conexe, care asigură o bază solidă pentru activitățile de cercetare și proiectare. Minimum 5 ani de experiență profesională în activități de cercetare-dezvoltare în microelectronică și/sau electronică avansată. Se solicită experiență demonstrată în: • participarea și coordonarea proiectelor de cercetare sau consultanță; • managementul activităților experimentale și al infrastructurii de laborator; • colaborarea cu parteneri industriali și cu alte entități din ecosistemul de cercetare. Nivel profesional echivalent cu cel al unui lector universitar / șef de lucrări sau al unui cercetător senior, cu expertiză relevantă recunoscută în domeniu. Competențe tehnice solide, susținute de experiență practică în următoarele arii: • tehnologie electronică; • simulare în electronică; • modelare și simulare cu elemente finite; • modelarea câmpurilor electromagnetice și a fenomenelor asociate, cu aplicații în electronică;

						- modelarea și simularea fenomenelor termice. Activitate științifică consistentă, demonstrată prin: - peste 20 de lucrări științifice indexate WoS/BDI; - minimum 2 articole publicate în reviste cotate WoS Q1.
2	Cercetător 3 în electronică aplicată activitatea 3	10 luni (martie 2026 - decembrie 2026)	80 h/l	13720,00 lei (80 ore x 171,50 lei)	Activități de studiu, documentare și analiză a literaturii de specialitate relevante domeniului de cercetare. Implementarea, testarea, validarea și optimizarea soluțiilor tehnologice dezvoltate în cadrul proiectului. Utilizarea, calibrarea și întreținerea echipamentelor și instrumentelor de laborator specializate. Analiza, interpretarea și prelucrarea datelor și rezultatelor experimentale, utilizând metode științifice și instrumente software dedicate. Elaborarea de rapoarte tehnice, documentații de implementare, analize și livrabile conform cerințelor proiectului IPCEI-PNRR și ale finanțatorului. Organizarea și susținerea de prezentări tehnice, demonstrații și sesiuni de raportare pentru echipa internă și partenerii din consorțiu. Participarea la vizite tehnice, întâlniri de lucru și sesiuni de evaluare la sediul partenerului de dezvoltare. Organizarea și participarea la activități de diseminare științifică (workshop-uri,	Studii superioare nivel de doctorat finalizate în domenii relevante: Electronică, Microelectronică, Telecomunicații sau domenii conexe, care oferă fundamentul tehnic necesar pentru activități de cercetare-dezvoltare. Minimum 10 ani de experiență în activități de cercetare-dezvoltare și/sau consultanță în microelectronică și/sau electronică avansată. Se solicită experiență dovedită în: - managementul activităților experimentale și al infrastructurii de laborator; - colaborarea cu parteneri industriali și academici în cadrul proiectelor tehnice. Nivel profesional echivalent cu cel al unui lector universitar / șef de lucrări universitar, asistent universitar sau cercetător/asistent de cercetare, cu experiență relevantă și recunoscută în domeniul electronicii aplicate. Competențe tehnice solide, susținute de experiență practică în următoarele arii: - microcontrolere și sisteme embedded; - tehnici avansate de testare și diagnosticare; - tehnologii și metode de testare electronică; - utilizarea echipamentelor și instrumentației de măsurare; - integrarea echipamentelor industriale și interfațarea acestora cu infrastructuri de

				conferințe, publicații, evenimente tematice). Colaborarea activă cu partenerii proiectului și asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul consorțiului. Contribuția la planificarea, monitorizarea și gestionarea activităților tehnice și administrative aferente proiectului. Respectarea procedurilor interne, normelor de securitate și a standardelor de calitate aplicabile. Sprijinirea personalului junior (studenți, tehnicieni) în activitățile de cercetare. Respectarea principiilor de loialitate, etică profesională și fidelitate față de angajator. Păstrarea confidențialității informațiilor interne, tehnice, administrative și comerciale dobândite în cadrul activității, inclusiv a datelor sensibile, protocoalelor de cercetare și rezultatelor experimentale. Asigurarea protecției informațiilor clasificate sau cu acces restricționat, în conformitate cu politicile organizației și cu cerințele proiectului IPCEI–PNRR. Evitarea oricărui conflict de interese și raportarea promptă a situațiilor care pot afecta integritatea activităților de cercetare și dezvoltare.	laborator; • tehnologie electronică; • simulare în electronică, simulare cu elemente finite; • modelarea și simularea câmpului electromagnetic și a fenomenelor asociate, inclusiv aplicații în electronică; • modelarea și simularea fenomenelor termice; • măsurători în domeniul timp și frecvență pentru caracterizarea conexiunilor destinate semnalelor de mare viteză. Abilități suplimentare: • bune competențe de comunicare; • experiență în activități de training sau formare profesională. Constituie avantaj experiența în utilizarea programelor de simulare cu elemente finite, precum ANSYS și/sau în măsurători pentru frecvențe peste 5 GHz.
--	--	--	--	---	---

3	Tehnician 1 în electronică activitatea 3	10 luni (martie 2026 - decembrie 2026)	40 h/l	2940 lei (80 ore x 73,50 lei)	Activități de studiu, documentare și analiză a literaturii de specialitate relevante domeniului de cercetare. Implementarea, testarea, validarea și optimizarea soluțiilor tehnologice dezvoltate în cadrul proiectului. Utilizarea, calibrarea și întreținerea echipamentelor și instrumentelor de laborator specializate. Analiza, interpretarea și prelucrarea datelor și rezultatelor experimentale, utilizând metode științifice și instrumente software dedicate. Elaborarea de rapoarte tehnice, documentații de implementare, analize și livrabile conform cerințelor proiectului IPCEI-PNRR și ale finanțatorului. Organizarea și susținerea de prezentări tehnice, demonstrații și sesiuni de raportare pentru echipa internă și partenerii din consorțiu. Participarea la vizite tehnice, întâlniri de lucru și sesiuni de evaluare la sediul partenerului de dezvoltare. Organizarea și participarea la activități de diseminare științifică (workshop-uri, conferințe, publicații, evenimente tematice). Colaborarea activă cu partenerii proiectului și asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul consorțiului. Contribuția la planificarea, monitorizarea și gestionarea activităților tehnice și administrative aferente proiectului.	Student la studii superioare în curs sau absolvent de studii medii într-un domeniu relevant: Electronică, Microelectronică, Inginerie Electrică, Informatică aplicată sau domenii conexe. Experiență demonstrată în: • participarea la activități experimentale și de laborator; • proiectarea și realizarea prototipurilor electronice; • testarea echipamentelor; • colaborarea cu parteneri industriali în cadrul unor proiecte tehnice. Competențe tehnice și experiență practică în următoarele arii: • circuite integrate digitale; • electronică analogică; • utilizarea echipamentelor și instrumentației de măsurare; • utilizarea echipamentelor de lipire și realizarea asamblărilor electronice; • proiectarea cablajelor imprimate (PCB); • simularea circuitelor electronice; • cunoștințe de bază în programare • cunoștințe medii de utilizare a software-urilor de calcul numeric și simbolic. Cunoștințe lingvistice și digitale: • cunoașterea unei limbi de circulație internațională, preferabil engleză; • capacitatea de a utiliza în mod competent pachetul Microsoft Office sau echivalent.
---	--	--	--------	-------------------------------------	---	--

					Respectarea procedurilor interne, normelor de securitate și a standardelor de calitate aplicabile. Respectarea principiilor de loialitate, etică profesională și fidelitate față de angajator. Păstrarea confidențialității informațiilor interne, tehnice, administrative și comerciale dobândite în cadrul activității, inclusiv a datelor sensibile, protocoalelor de cercetare și rezultatelor experimentale. Asigurarea protecției informațiilor clasificate sau cu acces restricționat, în conformitate cu politicile organizației și cu cerințele proiectului IPCEI-PNRR. Evitarea oricărui conflict de interese și raportarea promptă a situațiilor care pot afecta integritatea activităților de cercetare și dezvoltare.	
4	Asistent de cercetare 2 in electronică activitatea 3	10 luni (martie 2026 - decembrie 2026)	70 h/l	8575 lei (70 ore x 122,50 lei)	Activități de studiu, documentare și analiză a literaturii de specialitate relevante domeniului de cercetare. Implementarea, testarea, validarea și optimizarea soluțiilor tehnologice dezvoltate în cadrul proiectului. Utilizarea, calibrarea și întreținerea echipamentelor și instrumentelor de laborator specializate. Analiza, interpretarea și prelucrarea datelor și rezultatelor experimentale, utilizând metode științifice și instrumente software dedicate. Elaborarea de rapoarte tehnice, documentații de	Masterand în cadrul unor studii superioare relevante sau absolvent al unor studii superioare de licență relevante: Electronică Aplicată, Microelectronică sau domenii conexe. Cunoștințe tehnice în următoarele arii: • utilizarea aplicațiilor din suita Microsoft Office sau echivalente; • noțiuni de programare; • noțiuni fundamentale de electronică; • noțiuni de proiectare a cablajelor imprimate (PCB); • familiarizare cu microcontrolere și medii de dezvoltare specifice; • utilizarea aparatelor de măsură și control;

				implementare, analize și livrabile conform cerințelor proiectului IPCEI–PNRR și ale finanțatorului. Organizarea și susținerea de prezentări tehnice, demonstrații și sesiuni de raportare pentru echipa internă și partenerii din consorțiu. Participarea la vizite tehnice, întâlniri de lucru și sesiuni de evaluare la sediul partenerului de dezvoltare. Organizarea și participarea la activități de diseminare științifică (workshop-uri, conferințe, publicații, evenimente tematice). Colaborarea activă cu partenerii proiectului și asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul consorțiului. Contribuția la planificarea, monitorizarea și gestionarea activităților tehnice și administrative aferente proiectului. Respectarea procedurilor interne, normelor de securitate și a standardelor de calitate aplicabile. Respectarea principiilor de loialitate, etică profesională și fidelitate față de angajator. Păstrarea confidențialității informațiilor interne, tehnice, administrative și comerciale dobândite în cadrul activității, inclusiv a datelor sensibile, protocoalelor de cercetare și rezultatelor experimentale. Asigurarea protecției informațiilor clasificate sau cu acces restricționat, în conformitate cu politicile organizației și cu cerințele	• utilizarea echipamentelor de lipire și realizarea asamblărilor electronice; • cunoștințe medii de utilizare a software-urilor de calcul numeric și simbolic; • cunoștințe medii de utilizare a software-urilor de programare grafică; • cunoștințe fundamentale de utilizare a software-urilor de simulare multi-fizică (Metoda Elementului Finit / FEM). • noțiuni de bază privind simularea fenomenelor electromagnetice și termice. Cunoștințe lingvistice: • cunoașterea unei limbi de circulație internațională, preferabil engleză. Constituie avantaj posedarea unor cunoștințe sau certificări privind utilizarea programelor de simulare cu elemente finite, precum ANSYS.
--	--	--	--	---	---

					proiectului IPCEI-PNRR. Evitarea oricărui conflict de interese și raportarea promptă a situațiilor care pot afecta integritatea activităților de cercetare și dezvoltare.	
5	Tehnician 2 în electronică activitatea 3	10 luni (martie 2026 - decembrie 2026)	40 h/l	2940 lei (40 ore x 73,50 lei)	Activități de cercetare, de studiu și documentare, implementare și testare tehnologie propusă, analiză rezultate, vizite la sediul partenerului, participarea la realizarea experimentelor de laborator, pregătirea set-up-urilor experimentale, colectarea și prelucrarea datelor experimentale, elaborarea rapoartelor preliminare, documentarea activităților proiectului conform cerințelor IPCEI-PNRR, colaborarea cu membrii echipei și cu PD pentru realizarea sarcinilor alocate.	Student la studii superioare în curs, într-un domeniu relevant (Electronică Aplicată, Microelectronică sau domenii conexe) sau absolvent de studii medii cu specializarea Matematică-Informatică. Proiecte școlare relevante pentru activitățile proiectului, precum și aptitudini demonstrate de lucru în echipă și abilități de comunicare. Cunoștințe tehnice, inclusiv: • utilizarea aplicațiilor Microsoft Office sau echivalente; • noțiuni de algoritmică și programare; • cunoștințe medii de utilizare a software-urilor de calcul numeric și simbolic. • noțiuni de proiectare a cablajelor imprimate (PCB); • utilizarea aparatelor de măsură și control; • utilizarea echipamentelor de lipire și realizarea asamblărilor electronice; • noțiuni de management termic; • cunoștințe de bază privind fenomenele termice aplicate în domeniul electronicii. Cunoștințe lingvistice, precum cunoașterea unei limbi de circulație internațională, preferabil engleză. Constituie avantaj familiarizarea cu programe de simulare cu elemente finite, precum ANSYS.

6	Asistent de cercetare 6 in electronica activitatea 3	10 luni (martie 2026 - decembrie 2026)	60 h/l	7350 lei (70 ore x 122,50 lei)	Suport tehnic pentru activități de laborator și testare, asamblare prin lipire, proiectare cablaje, operare echipamente de măsurare și realizare set-up experimental, pregătire consumabile și mentenanță echipamente, înregistrare date experimentale, gestionare materiale și respectare proceduri, sprijin logistic și documentare activități proiect. Organizarea și susținerea de prezentări tehnice, demonstrații și sesiuni de raportare pentru echipa internă și partenerii din consorțiu. Participarea la vizite tehnice, întâlniri de lucru și sesiuni de evaluare la sediul partenerului de dezvoltare. Organizarea și participarea la activități de diseminare științifică (workshop-uri, conferințe, publicații, evenimente tematice). Colaborarea activă cu partenerii proiectului și asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul consorțiului. Contribuția la planificarea, monitorizarea și gestionarea activităților tehnice și administrative aferente proiectului. Respectarea procedurilor interne, normelor de securitate și a standardelor de calitate aplicabile. Respectarea principiilor de loialitate, etică profesională și fidelitate față de angajator. Păstrarea confidențialității informațiilor	Masterand în cadrul unor studii superioare relevante sau absolvent al unor studii superioare de licență relevante: Electronică Aplicată, Microelectronică sau domenii conexe. Aptitudini personale și profesionale: • capacitate de lucru eficient în echipă; • abilități de comunicare clare și profesionale; • adaptabilitate într-un mediu multicultural și multinațional. Cunoștințe tehnice necesare: • utilizarea aplicațiilor din suita Microsoft Office sau echivalente; • noțiuni de programare; • noțiuni fundamentale de electronică; • noțiuni de proiectare a cablajelor imprimate (PCB); • noțiuni introductive privind microcontrolerele; • utilizarea aparatelor de măsură și control; • utilizarea simulatoarelor de circuite electronice; • utilizarea echipamentelor pentru asamblare prin lipire. Cunoștințe lingvistice precum cunoașterea unei limbi de circulație internațională, preferabil engleză.
---	--	--	--------	--------------------------------	---	---

					interne, tehnice, administrative și comerciale dobândite în cadrul activității, inclusiv a datelor sensibile, protocoalelor de cercetare și rezultatelor experimentale. Asigurarea protecției informațiilor clasificate sau cu acces restricționat, în conformitate cu politicile organizației și cu cerințele proiectului IPCEI–PNRR. Evitarea oricărui conflict de interese și raportarea promptă a situațiilor care pot afecta integritatea activităților de cercetare și dezvoltare.	
7	Tehnician 3 în electronică activitatea 3	10 luni (martie 2026 - decembrie 2026)	40 h/l	2940 lei (40 ore x 73,50 lei)	Suport tehnic pentru activități de laborator și testare, asamblare prin lipire, proiectare cablaje, operare echipamente de măsurare și realizare set-up experimental, pregătire consumabile și mentenanță echipamente, înregistrare date experimentale, gestionare materiale și respectare proceduri, sprijin logistic și documentare activități proiect.	Student la studii superioare în curs într-un domeniu relevant (Electronică Aplicată, Microelectronică sau domenii conexe) sau absolvent de studii medii cu specializarea Matematică–Informatică. Performanțe școlare relevante pentru activitățile proiectului, inclusiv proiecte realizate în domeniile abordate, aptitudini de lucru în echipă și bune abilități de comunicare. Cunoștințe tehnice necesare: • utilizarea aplicațiilor Microsoft Office sau echivalente; • noțiuni avansate de algoritmică și programare; • noțiuni privind proiectarea cablajelor imprimate (PCB); • noțiuni de testare a componentelor și echipamentelor electronice; • noțiuni introductive privind microcontrolerele și comunicațiile implementate în sistemele încorporate; • noțiuni de proiectarea sistemelor încorporate;

						• cunoștințe medii de utilizare a software-urilor de programare grafică; • cunoștințe medii de utilizare a software-urilor de calcul numeric și simbolic. • utilizarea simulatoarelor de circuite electronice; • utilizarea aparaturii de măsură și control; • utilizarea echipamentelor pentru asamblare prin lipire. Cunoștințe lingvistice precum cunoașterea unei limbi de circulație internațională, preferabil engleză.
--	--	--	--	--	--	---

Documentele necesare procesului de recrutare și selecție (dosarul de candidatură) va cuprinde :

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție și declarațiile anexate acesteia (cerere tip - anexată la prezentul anunț);
2. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă; adeverință pentru posturile de student, - conform cu originalul;
4. Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat (declarație tip - anexată la prezentul anunț);

Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă cu Universitatea Politehnica Timișoara, dacă sunt selectați în urma finalizării procesului de recrutare și selecție, la semnarea contractului individual de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu următoarele înscrisuri:

- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție.

Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț vor fi transmise on-line de candidat, până la data de 16.02.2026, orele.16:00, pe adresa de e-mail: cecilia.moise@upt.ro sau la registratura Universității Politehnica Timișoara (Piața Victoriei nr.2, Parter),

având menționat pe plic – Candidatura funcție (numele funcției pentru care se candidează) proiect „Traductoare inteligente eficiente din punct de vedere energetic pentru sisteme auto – inovație de-a lungul lanțului valoric (ASSET-IxC - UPT)”, Nr. Ordine 5.PI/I4/C9, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Apel „PIIEC ME/CT – PARTICIPANȚI INDIRECTI.

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr.	Etapa	Perioada/ data/ora/
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	09.02.2026
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	10.02.2026-16.02.2026 ora 16:00
3.	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	17.02.2026 orele 8:00-12:00
4.	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor și a programării candidaților la interviu	17.02.2026 ora 13:00
5.	Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor	18.02.2026 orele 9:00-12:00
6.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații	18.02.2026 orele 13:00-16:00
7.	Desfășurarea interviului (candidații declarași admiși ca urmare a verificării eligibilității dosarelor și soluționării contestațiilor, dacă e cazul)	19.02.2026 orele 8:00-12:00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției.	19.02.2026 ora 13:00

Universitatea Politehnica Timisoara

Dire

[1] Se completează cu toate cerințele necesare ocupării postului conform contractului/cererii de finanțare.